



COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION DE LA CSN BALLET DU 28/02/2024

Cette réunion s'est tenue par « Teams ». Début de la réunion 18h30.

Présents :

- Mmes Karine HUGUENIN, Mélanie LAMBERT, Sylvie MORROT, Agnès OLIVIERO, Nathalie ROBERT, Mylène SECHAUD
- MM. Philippe SAUVAGEON

Excusés :

- MM. Julien COULON

L'ordre du jour est celui envoyé en amont de la réunion par Mylène Séchaud, Présidente de la CSNB.

1) Désignation du secrétaire de séance : Mélanie LAMBERT assure le compte rendu de la réunion.

2) Point sur les compétitions nationales :

- Retour sur les 2 dernières compétitions : Les 2 premières compétitions de la saison étaient très bien organisées et se sont bien déroulées.
- Situation d'un bénévole (ouvreur de portes sur les compétitions) : lors de la compétition de Clermont Ferrand, cette personne a pris des initiatives sans accord du JA voire même qui allaient à l'encontre du règlement et des décisions du JA. Cette personne ne fait ni partie de la CSNB, ni des officiels d'arbitrage, ni des bénévoles de compétitions mais s'impose auprès des clubs organisateurs sans leur laisser le choix quitte à remettre en cause l'organisation générale de la manifestation.
Aussi, le témoignage de 2 juges également patineuses font état d'un comportement dérangeant et très tactile de la part de cette personne. La présidente du club dans lequel il est licencié ainsi que son ancien club ont corroboré ces propos auprès de la présidente de la CSNB.
La présidente de la CSNB a adressé un mail auprès du comité éthique et une vérification de son honorabilité a été effectuée.
La CSNB a statué sur le fait qu'il ne pouvait plus être bénévole en bord de piste et en contact avec les patineurs. La présidente de la CSNB va le contacter pour l'informer de cette décision et lui adresser un courrier. Une information sera également adressée auprès des clubs organisateurs.
- Prochaines compétitions : vérification des licences en cours de finalisation pour les prochaines compétitions. Des équipes n'ont toujours pas finalisé leurs inscriptions pour le Critérium et le Championnat de France, ce qui met en difficulté le club organisateur pour l'établissement des horaires. Une relance a été faite auprès des clubs concernés par la présidente de la CSNB.
- Réflexions pour la saison prochaine : prévoir à minima 5 compétitions nationales et séparer le Critérium et le Championnat de France sur 2 week-ends distincts. Prévoir 2 jours de compétitions pour le Critérium suite au nombre grandissant d'équipes Open ou statuer sur une qualification des équipes participantes. Mettre en place un groupe de travail sur ces catégories.

- **Point Nations Cup & Gold Cup :**
- Equipement (t-shirts) des équipes : La commande a été passée et la livraison est prévue sous 10 jours. La remise des équipements se fera lors des accréditations des équipes.
- Besoin matériel informatique : La CSNB dispose actuellement de 10 anciennes tablettes de l'ancien jeu fédéral qui commencent à montrer des signes de faiblesse. Une demande a été faite auprès de la FFSG pour renouveler le matériel mais cette demande a été refusée. Pour la Nations Cup, la présidente de la CSNB va demander à la FFSG de pouvoir disposer du jeu complet du matériel fédéral avec la présence d'un comptable fédéral. Pour le renouvellement du matériel existant, la CSNB va prévoir l'achat de 2 ou 3 tablettes par saison sur le budget de la CSNB.
- Organisation du séminaire : le contenu et l'agenda sont finalisés.
- Avancée organisation générale : forte implication du club organisateur. Reste encore quelques points à statuer avec la FFSG. Prochaine réunion d'avancement prévue le 28/03/2024.

3) Travaux du groupe de coordination international

- Les différents sujets traités par les groupes de travail avancent bien notamment sur la mise à jour du règlement international, l'établissement d'un cahier des charges pour l'organisation des prochaines Nations Cup, l'évolution du système de jugement et l'intégration de vidéos illustratives dans le dictionnaire chorégraphique. Ces différents travaux seront présentés lors de la Nations Cup.

4) Point budget CNSB

- Etats des comptes et lignes budgétaires 2024 (cf. documents en annexe). La formation comptable sera retirée du budget puisqu'elle est maintenant incluse dans le budget formation de la CFOA. Le budget consacré au séminaire de janvier à destination des entraîneurs et capitaine d'équipes sélectionnées à la Nation Cup serait envisagé sur une ligne DTN ainsi que les frais de déplacement des OA dans le cadre de sessions de monitoring avec les entraîneurs et équipes sélectionnées à la Nation Cup (janvier à mai) et celles sélectionnées aux Elites (septembre à décembre) pour optimiser les performances. La CSN maintient une ligne budgétaire sur le séminaire de rentrée en septembre, octobre pour préparer la saison.
- Achat de vestes pour les membres de la CSNB : la CSNB souhaiterait équiper ses membres de vestes pour être plus visible et reconnaissable sur les événements sur lesquels elle se déplace. La présidente de la CSNB va traiter ce point avec la DTN.

5) Point infos Fédération

- La secrétaire générale Irma BARDOUX a démissionné de la CSOE (Commission fédérale de surveillance des opérations électorales).
- Maxime COMBES, directeur des opérations à la FFSG n'a pas donné suite à sa période d'essai.
- Le PSF (Projet Sportif Fédéral) ouvert du 07/03/2024 au 05/05/2024, mentionne une ligne de développement pour les disciplines non olympiques ou pour les disciplines non ou peu représentées dans les régions.

6) Points divers

- L'ensemble des membres de la CSNB insiste sur le fait que la présence de la présidente de la FFSG est indispensable sur la Nations Cup.

Prochaine réunion fixée au 17/04/2024 à 18h30.

Fin de la réunion à 20h40
